**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**

**Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI**

**W RACIBORZU**

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**Podstawy prawne dotyczące realizacji doradztwa zawodowego w szkole:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082, z póź. zmianami), art. 26 a, art. 109;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019r. poz. 325);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019r. poz. 639);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1643);
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416);

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (WSDZ) został opracowany w oparciu o wyżej wymienione akty prawne oraz publikacje Ośrodka Rozwoju Edukacji (ORE).

**Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego** obejmuje celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę, podlegające wewnętrznej ewaluacji. Dla działań tych – zaplanowanych na cały cykl kształcenia – zostają określeni adresaci, realizatorzy oraz partnerzy. Przygotowując WSDZ, szkoła uwzględnia swoje potrzeby, możliwości i doświadczenia.

Szybko następujące zmiany na rynku pracy i w życiu społecznym wymuszają potrzebę wsparcia uczniów w procesie samookreślenia, samodoskonalenia i świadomego planowania własnej kariery zawodowej oraz poznawania siebie i świata przez całe życie.

**Działania wewnątrzszkolnego sytemu doradztwa zawodowego umożliwiają:**

* uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego;
* wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych;
* wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego;
* przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ oraz określenie zakresu ich odpowiedzialności;
* zaplanowanie działań w cyklu kształcenia.

Sprawnie funkcjonujący system doradztwa zawodowego **dzięki zaangażowaniu** **wszystkich osób realizujących zadania z doradztwa zawodowego** daje efekt synergii.

Przygotowany dokument WSDZ zapewnia ciągłość działań doradczych, służy wskazaniu korelacji między tymi działaniami i procesami dydaktyczno-wychowawczymi w szkole.

**Cele realizacji orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w szkole podstawowej:**

* **Celem orientacji zawodowej w klasach I–III** jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.
* **Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI** jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.
* **Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII** szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

**Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej są kierowane do trzech grup adresatów:**

• uczniów,

• rodziców,

• nauczycieli.

**Doradztwo zawodowe jest realizowane:**

* **w klasach I-VI oraz VII – VIII szkół podstawowych na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,**
* **w klasach VII i VIII szkół podstawowych na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego,**
* **we wszystkich klasach w szkole podstawowej** - **na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych** **w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,**
* **we wszystkich klasach w szkole ponadpodstawowej na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się oddziałem;**
* **we wszystkich klasach w szkole podstawowej - w ramach wizyt zawodoznawczych** mających na celu poznanie przez dzieci i uczniów środowiska pracy w wybranych zawodach organizowanych u pracodawców, w szkołach realizujących kształcenie zawodowe lub w placówkach kształcenia ustawicznego i centrach kształcenia zawodowego.

Na każdy rok szkolny w szkole opracowuje się **program realizacji** **doradztwa zawodowego,** uwzględniający wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.

**Program realizacji doradztwa zawodowego określa**:

1) działania związane z realizacją doradztwa zawodowego, w tym:

a) tematykę działań,

b) oddziały, których dotyczą działania,

c) metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców w tych działaniach, w szczególności przez organizację spotkań z rodzicami,

d) terminy realizacji działań,

e) osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań,

2) podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań,

- z uwzględnieniem potrzeb uczniów i rodziców oraz lokalnych lub regionalnych działań związanych z doradztwem zawodowym.

Program realizacji doradztwa zawodowego opracowuje doradca zawodowy albo inny nauczyciel lub nauczyciele odpowiedzialni za realizację doradztwa zawodowego w szkole, wyznaczeni przez dyrektora szkoły (roczny plan może zostać opracowany przez: zespół ds. doradztwa zawodowego).

Dyrektor szkoły, w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zatwierdza program realizacji doradztwa zawodowego.

**Propozycje działań kierowanych do uczniów w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:**

* udzielanie porad i konsultacji indywidualnych (szczególnie uczniom z trudnościami w podjęciu decyzji, uczniom o szczególnych potrzebach edukacyjnych, uczniom z problemami zdrowotnymi i niepełnosprawnym, z trudną sytuacją rodzinną, po traumatycznych przejściach itp.);
* prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych;
* pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;
* aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych;
* prowadzenie kół zainteresowań;
* organizowanie w szkole spotkań z przedstawicielami różnych zawodów;
* stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. ,,Festiwal Perspektyw” o charakterze zawodoznawczym, ,,Dni otwarte” w szkołach ponadpodstawowych;
* umożliwianie udziału uczniów klas VIII w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych w ich szkole podstawowej;
* umożliwienie udziału uczniów w spotkaniu na temat praktyk uczniowskich z przedstawicielem Cechu Rzemiosł Różnych;
* zorganizowanie dla uczniów klas VIII spotkania z pracownikiem Referatu Edukacji Starostwa Powiatowego w Raciborzu w sprawie elektronicznego naboru;
* informowanie o aktualnej ofercie edukacyjnej w szkołach ponadpodstawowych, terminach i zasadach rekrutacji do klas I szkół ponadpodstawowych;
* umożliwienie uczniom udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek edukacyjno-zawodowych);
* organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – ludźmi, którzy odnieśli sukces zawodowy);
* organizowanie wycieczek zawodoznawczych;
* stwarzanie uczniom klas VII–VIII możliwości udziału w ramach zajęć edukacyjnych w zajęciach u pracodawców lub w praktycznych zajęciach i lekcjach otwartych w szkołach ponadpodstawowych – zgodnie z ich zainteresowaniami i potrzebami;
* umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez stronę internetową szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik;
* organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w świetlicy szkolnej, w salach edukacji wczesnoszkolnej;
* organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym, np. konkursy, festiwale i prezentacje zawodów;
* udostępnianie materiałów multimedialnych ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych;
* prowadzenie projektów edukacyjnych tematycznie powiązanych z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym.

**Propozycje działań kierowanych do nauczycieli, wychowawców, specjalistów w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:**

* umożliwienie udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
* prowadzenie lekcji otwartych;
* zwoływanie szkoleniowych posiedzeń rady pedagogicznej;
* organizowanie wizyt studyjnych w firmach;
* organizowanie spotkań z przedstawicielami lokalnego rynku pracy;
* udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
* wspieranie w realizacji zadań z doradztwa zawodowego.

**Propozycje działań kierowanych do rodziców w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:**

* organizowanie grupowych spotkań dla rodziców o charakterze informacyjno-doradczym z doradcą zawodowym w szkole (np. dotyczących wskazówek jak pomóc nastolatkom w wyborze zawodu i szkoły, na temat oferty edukacyjnej w szkołach ponadpodstawowych, o zasadach i terminach rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, sytuacji na rynku pracy);
* organizowanie spotkań z przedstawicielami firm i instytucji działających na lokalnym rynku pracy;
* organizowanie spotkań z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;
* organizowanie spotkań na temat elektronicznego naboru do klas I szkół ponadpodstawowych;
* prowadzenie indywidualnych konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
* informowanie o ,,Dniach otwartych” w szkołach, ,,Festiwalu perspektyw”;
* udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik);
* włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym.

**W szkole podstawowej w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej**:

* dyrektor,
* nauczyciele wychowawcy,
* nauczyciele przedmiotów (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej),
* nauczyciel-wychowawca w świetlicy szkolnej,
* nauczyciel-bibliotekarz,
* specjaliści m.in. pedagog szkolny, psycholog szkolny, pedagog specjalny, doradca zawodowy,
* oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

**Zakresy działań z obszaru doradztwa dla poszczególnych osób i forma organizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego:**

**Dyrektor szkoły:**

* odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
* współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
* wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
* zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć z orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

**Doradca zawodowy:**

* określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
* prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
* wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym (określonych w programie realizacji doradztwa zawodowego);
* prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów;
* systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym;
* planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami (w ramach WSDZ);
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;
* organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym;
* współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;
* wspólnie z zespołem (we współpracy z nauczycielami, w tym wychowawcami opiekującymi się oddziałami, psychologiem lub pedagogiem) przygotowuje program realizacji doradztwa zawodowego oraz koordynuje jego realizacją;
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym;
* współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

**Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
* współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć z orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych;
* prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
* organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Specjaliści:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
* współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele - wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

* włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej;
* organizują w sali świetlicy szkolnej kąciki zawodoznawcze;
* rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
* udzielają uczniom informacji o możliwościach korzystania z usług doradcy zawodowego.

**Nauczyciel - bibliotekarz:**

* współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
* włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzeń z zakresu doradztwa zawodowego.

**Inne osoby zatrudnione w szkole. np. pielęgniarka:**

* współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
* organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

Zakresy czynności dla poszczególnych osób angażujących się w realizowanie WSDZ w szkole mogą ulegać modyfikacjom zgodnie ze zmianami koncepcji pracy szkoły.

**Zasoby materialne przydatne w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym:**

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w specjalnie przeznaczonej do tego sali lub innej sali, w której znajduje się komputer z dostępem do Internetu oraz rzutnik multimedialny. Doradca zawodowy ma zapewniony dostęp do pracowni komputerowej w celu prowadzenia zajęć grupowych. Uczniowie mają dostęp do komputerów, na których zainstalowane są programy edukacyjne np. w sali informatycznej lub w bibliotece. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (doradztwo indywidualne) odbywają się w gabinecie lub sali z dostępem do Internetu dla doradcy zawodowego oraz dla uczniów.

**Wyposażenie doradcy zawodowego stanowią:**

* biblioteczka z materiałami i publikacjami dla uczniów, dla nauczycieli i rodziców (np. przewodniki po zawodach, teczki informacji o zawodach, poradniki, materiały zawodoznawcze, ulotki, broszury, klasyfikacja zawodów i specjalności itp.);
* sprzęt do ekspozycji materiałów drukowanych (tablice informacyjne, regały na książki, stojaki na ulotki itp.);
* sprzęt do powielania materiałów informacyjnych (np. drukarka, kserokopiarka);
* zbiory informacji drukowanych (informatory, ulotki, czasopisma specjalistyczne, itp.);
* zbiory informacji multimedialnych (filmy, płyty CD, programy komputerowe itp.);
* materiały wspomagające pracę doradcy i nauczycieli: ankiety, kwestionariusze, scenariusze zajęć itp.;
* materiały biurowe i inne niezbędne do realizacji zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, np. karty do flipcharta, markery;
* tablice (flipchart, ścienna, magnetyczna, tablica multimedialna).

**Sojusznicy – sieć współpracy:**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wsparcie merytoryczne dla szkoły mogą stanowić: poradnia psychologiczno-pedagogiczna, placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne, szkoły programowo wyższe, placówki i centra kształcenia praktycznego, instytucje rynku pracy, w tym urząd pracy i ochotniczy hufiec pracy, pracodawcy, organizacje pracodawców, cech rzemiosł różnych, kuratorium oświaty, urząd marszałkowski, starostwo powiatowe, urząd miasta, urzędy gmin, Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE), Stowarzyszenie Doradców Szkolnych i Zawodowych RP, organizacje pozarządowe, a także inne podmioty, które mogą być partnerami w realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego (np. fundacje, stowarzyszenia, organizacje). W zależności od specyfiki szkoły, jej potrzeb i możliwości, a także otoczenia społeczno-gospodarczego nawiązuje ona kontakty, tworzy sieć współpracy z podmiotami, które angażują się w działania z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego.

**Monitoring i ewaluacja wewnętrzna WSDZ:**

**Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny plan doradztwa zawodowego są monitorowane.** Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji. Ewaluacja przeprowadzana jest w formie wybranej przez szkołę: co roku lub po całym cyklu kształcenia. Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z doradztwa zawodowego.

**Załącznik nr 1**

**(Na podstawie opracowania ORE):**

**Słownik pojęć:**

**Działania związane z doradztwem zawodowym** – ogół zaplanowanych   
i systematycznych działań podejmowanych przez szkołę, których celem jest przygotowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.

Działania te obejmują m.in. zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, działania skierowane do rodziców i nauczycieli, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

**Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego** – zajęcia grupowe organizowane dla uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej, których wymiar określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019r, poz. 639).

**Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu** – zajęcia indywidualne i grupowe prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**Orientacja zawodowa** – ogół działań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym ukierunkowanych na kształtowanie u uczniów klas I–VI szkoły podstawowej pozytywnych i proaktywnych postaw wobec pracy i edukacji poprzez poznawanie i rozwijanie własnych zasobów oraz nabywanie wiedzy na temat zawodów i rynku pracy.

**Doradztwo zawodowe** – uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów klas VII–VIII szkoły podstawowej w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych, a także zawodowych.

**Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (WSDZ)** – celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez daną szkołę lub placówkę.

**Załącznik nr 2**

**(Na podstawie Rozp. MEN z dn. 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego):**

**TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS I-VI  
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**

**A. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas I-III szkół podstawowych**

**1. Poznanie siebie**

Uczeń:

1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;

1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;

1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;

1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;

1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;

2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;

2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;

2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;

2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;

3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**B. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas IV-VI szkół podstawowych**

**1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;

1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;

1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;

1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;

2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;

2.4 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**Załącznik nr 3**

**(Na podstawie Rozp. MEN z dn. 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego):**

**TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS VII - VIII  
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**

**1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji;

2.8 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;

4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.